S-ryhmän ostotilauksen vahvistaminen

SISÄLLYS

Pääset takaisin tähän valikkoon klikkaamalla sivun oikeassa yläreunassa olevaa kuvaketta

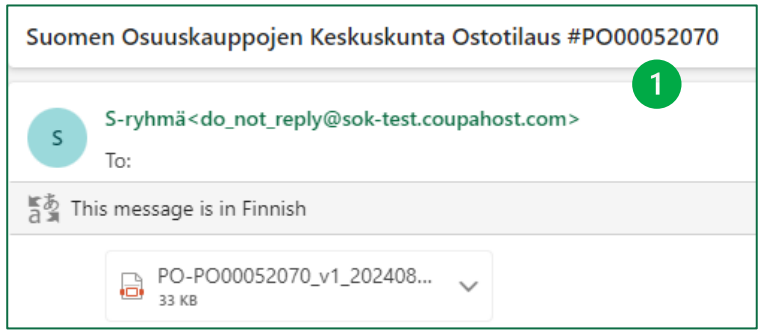
Yrityksellenne osoitetut ostotilaukset löytyvät kootusti Coupan toimittajaportaalista, jos yrityksesi on rekisteröitynyt sen käyttäjäksi. Toimittajaportaalissa on myös mahdollista tehdä ostotilaukselle vahvistus.

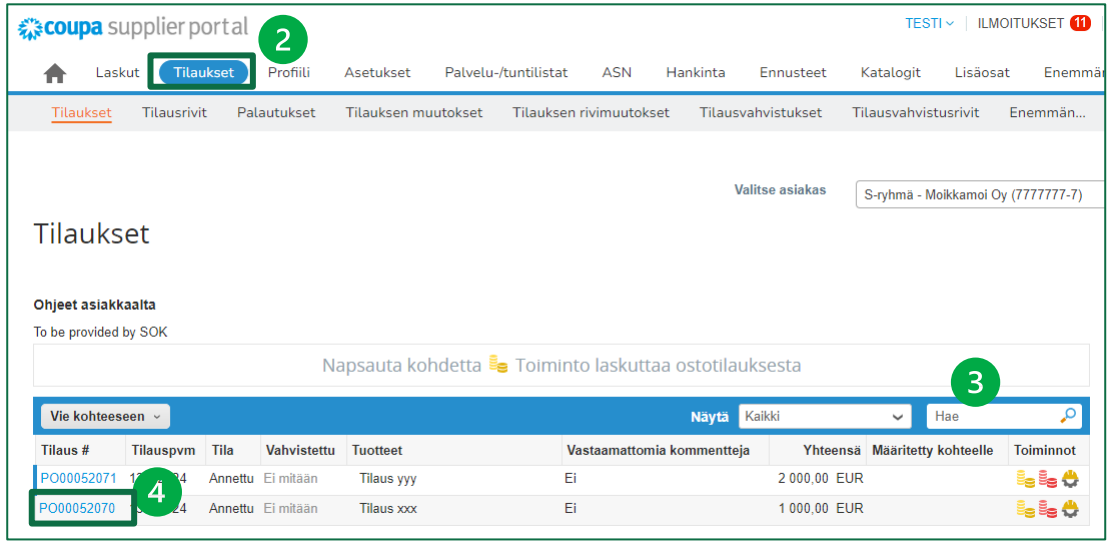
Tilausvahvistuksen voi tehdä myös kirjautumatta toimittajaportaaliin.

1. Ostotilauksen vahvistaminen Coupan toimittajaportaalissa
2. Ostotilauksen vahvistaminen sähköpostilinkin kautta

1. Ostotilauksen vahvistaminen Coupan toimittajaportaalissa 1/2

1. Saat ilmoituksen uudesta tilauksesta sähköpostiisi
2. Kirjaudu toimittajaportaaliin ja mene Tilaukset –valikkoon
3. Valitse ostotilaus listausnäkymästä tai hae tiettyä ostotilausta tilausnumerolla hakukentästä
4. Kun oikea ostotilaus on löytynyt, klikkaa sen numeroa Tilaus # -sarakkeessa, jolloin ostotilaus avautuu tarkennettuun näkymään



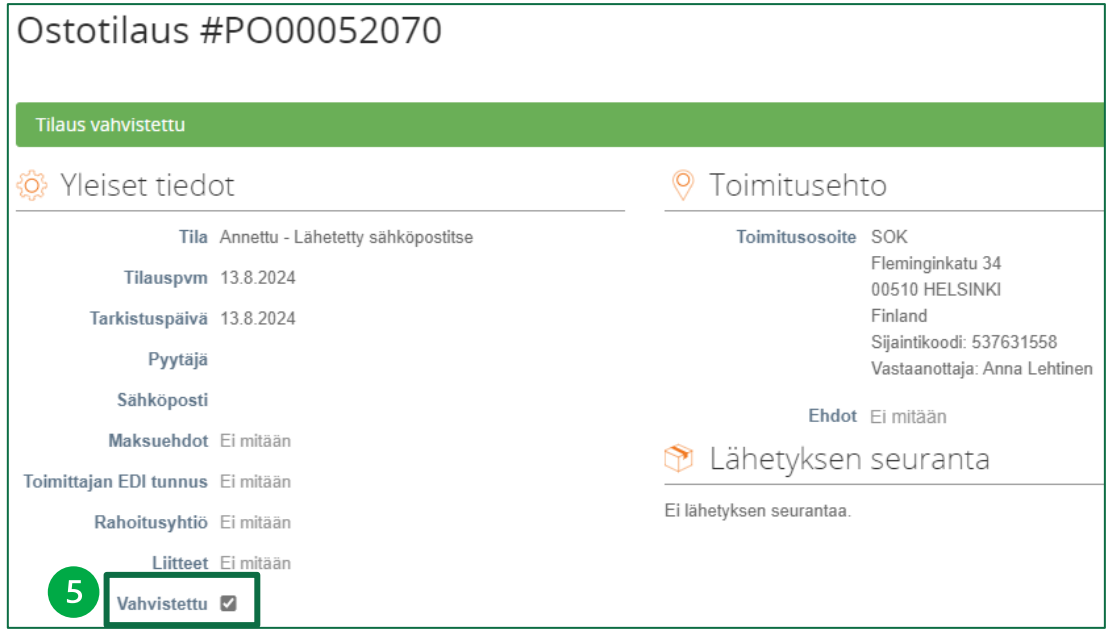


1. Ostotilauksen vahvistaminen Coupan toimittajaportaalissa 2/2

5. Tilausvahvistus tehdään valitsemalla ”Vahvistettu”, jolloin S-ryhmä saa siitä tiedon. Tieto tallentuu automaattisesti, kun täppä on lisätty.

6. Jos haluat kommentoida ostotilausta tai lisätä liitteitä, mene sivun alalaitaan Kommentit –osioon

7. Kirjoita kommentti ja lisää liite, esim. tilausvahvistus. Lopuksi valitse Lisää kommentti.

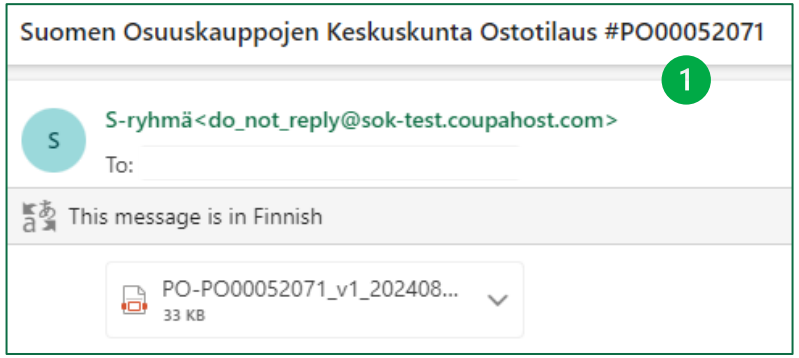


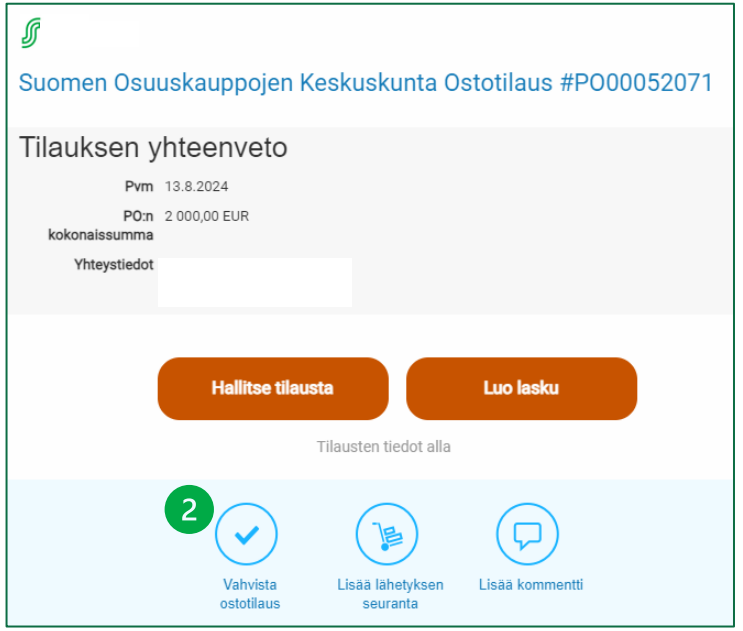


2. Ostotilauksen vahvistaminen sähköpostilinkin kautta 1/3

1. Saat S-ryhmän tilauksen sähköpostiisi osoitteesta do_not_reply@supplier.coupahost.com

2. Klikkaa viestistä ”Vahvista ostotilaus”



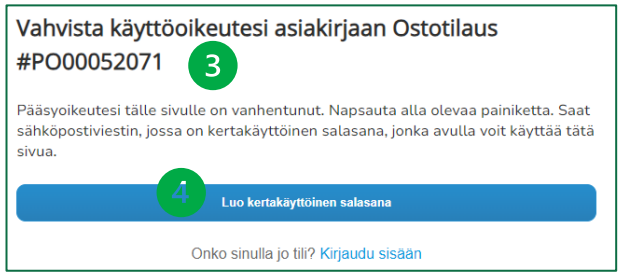


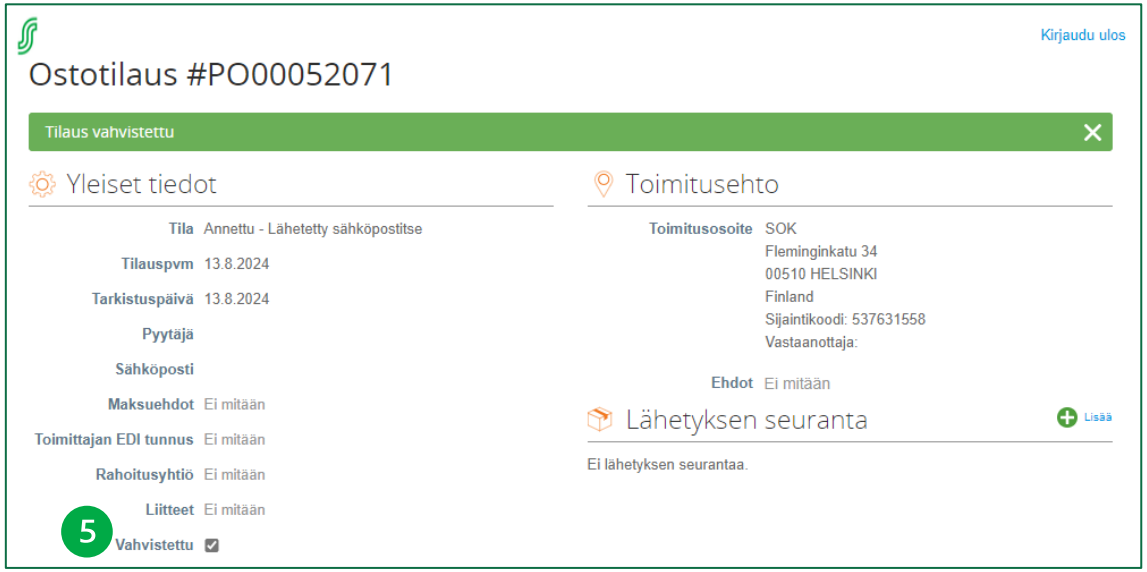
2. Ostotilauksen vahvistaminen sähköpostilinkin kautta 2/3

3. Selaimeen aukeaa sivu, jossa pyydetään luomaan kertakäyttöinen salasana

4. Klikkaa ”Luo kertakäyttöinen salasana”. Saat erillisen sähköpostin, joka sisältää kertakäyttöisen salasanan, jolla pääset ostotilaukselle. Salasana on voimassa 24 tuntia. Jos ostotilaukseen on määritelty useita sähköpostiosoitteita, kertakäyttöinen salasana lähetetään jokaiseen niistä.

5. Ostotilaus aukeaa selaimeen ja ”Vahvistettu” on valittuna. Myös S-ryhmä on saanut siitä tiedon.





2. Ostotilauksen vahvistaminen sähköpostilinkin kautta 3/3

6. Jos haluat kommentoida ostotilausta tai lisätä liitteitä, mene sivun alalaitaan Kommentit –osioon

7. Kirjoita kommentti ja lisää liite, esim. tilausvahvistus. Lopuksi valitse Lisää kommentti.

